



COMUNE DI ALTAVILLA VICENTINA

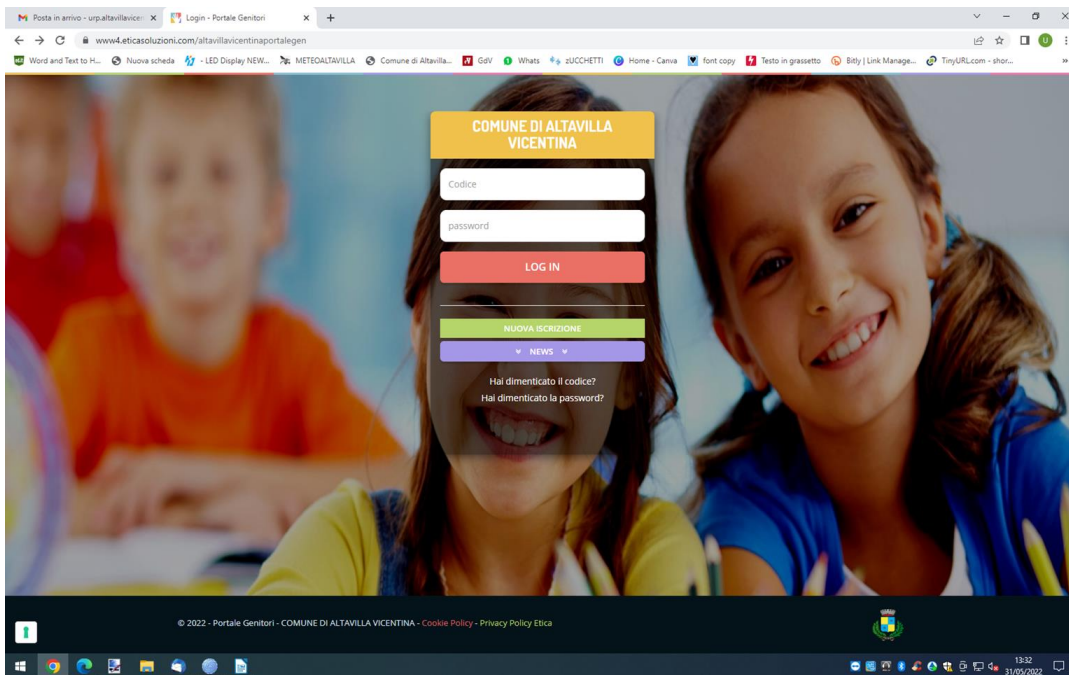
PROVINCIA DI VICENZA

ISTRUZIONI PER EFFETTUARE L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

TERMINE PRESENTAZIONE DOMANDA: 26 GIUGNO 2023

1) Accedere al PORTALE GENITORI al link presente nella sezione "SERVIZI ONLINE" del sito del Comune di Altavilla Vicentina www.comune.altavillavicentina.vi.it

2) Clicca su Nuova Iscrizione (pulsante verde)



3) Schermata successiva

Comune di Altavilla Vicentina - ISCRIZIONI.NET

i - Se sei un nuovo iscritto ed è il primo accesso, inserire solamente il Codice Fiscale Alunno e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'.

i - Se sei un nuovo iscritto, hai già effettuato l'iscrizione e vuoi modificare i dati, inserire il Codice Fiscale, la Password fornita durante l'iscrizione e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'.

⚠ Se devi effettuare un rinnovo, premere il tasto 'Sono un Rinnovo'.

Iscrizioni Anno Scolastico 2022/23

Codice Fiscale Alunno

Password

Comune

⚠ **Attenzione!!** L'accesso da questa sezione deve essere eseguito solamente dai nuovi iscritti, per i Rinnovi, che utilizzano già il sistema informatizzato, bisogna effettuare l'accesso dal portale genitori ed effettuare l'iscrizione dall'apposita sezione.

© 2022 - portale Iscrizioni Net

- **PER I NUOVI ISCRITTI:** Premere pulsante verde “Sono un nuovo iscritto” e compilare tutti i campi richiesti. Verrà richiesto di verificare la propria mail. Il sistema vi invierà una mail con un codice alfanumerico che dovrete poi inserire nel modulo per poter continuare l’iscrizione. Compilare tutti i campi richiesti e poi cliccare su “Salva”. Se l’iscrizione è stata effettuata correttamente, verrà inviata una mail di conferma e sarà possibile scaricare il riepilogo della domanda e la lettera con le credenziali.

- **PER I RINNOVI (chi già utilizza il servizio di trasporto oppure è iscritto al servizio mensa):** entrare con le proprie credenziali nell'anagrafica del figlio ed effettuare l'iscrizione da "Anagrafica – Rinnova Iscrizioni"

The screenshot shows the 'SCHOOL.NET GENITORI' website interface. At the top, there is a navigation bar with links for Home, Anagrafica, Presenze, Pagamenti, News, and Utility. A dropdown menu is open under 'Anagrafica', listing options: Utente, Genitore/Tutore, Elenco Saldi per Servizio, Elenco Comunicazioni, **Rinnova Iscrizioni** (highlighted in red), and Nuova Iscrizione. Below the navigation, there is a large banner for 'Pagamenti On-Line' with the text 'Ti semplifichiamo la vita On-Line comodamente da casa tua con un click.' and four service icons: Contattaci, FAQ, Saldo, and News. A section titled 'Funzionalità' follows, with six items: Contattaci (Hai bisogno di aiuto o delucidazioni? usa la sezione contattaci per restare in contatto con noi.), Visualizza Le Presenze (Puoi consultare tutte le presenze accedendo all'apposita sezione Presenze situata nel menù in alto.), Gestisci I Tuoi Dati (Puoi accedere alla sezione anagrafica per consultare e, se possibile, aggiornare i tuoi dati.), Gestisci I Pagamenti, Resta In Contatto (Rimani sempre aggiornato sulle ultime), and Estratto Conto (Se hai qualche dubbio puoi consultare).