



COMUNE DI ALTAVILLA VICENTINA

PROVINCIA DI VICENZA

REGOLAMENTO

DEL SERVIZIO DI GESTIONE

DELL'ILLUMINAZIONE VOTIVA

DEI CIMITERI COMUNALI

Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 dell'11.03.2013



COMUNE DI ALTAVILLA VICENTINA

PROVINCIA DI VICENZA

ART. 1 **Oggetto del regolamento**

Il presente Regolamento disciplina il servizio di illuminazione votiva nei cimiteri del Comune di Altavilla Vicentina.

Il servizio di illuminazione votiva non è obbligatorio.

ART. 2 **Modalità di svolgimento del servizio**

Il Comune di Altavilla Vicentina provvede al servizio di illuminazione votiva delle sepolture nei cimiteri comunali di Altavilla Vicentina e di Valmarana in gestione diretta, avvalendosi di proprio personale e di una ditta esterna per quanto riguarda le installazioni e le riparazioni elettriche.

La sostituzione della lampadine non funzionanti è a carico del Comune, previa segnalazione da parte dell'utente, il quale si assume l'impegno di pagare la tassa di allacciamento ed il canone di abbonamento al servizio.

ART. 3 **Modalità di adesione al servizio**

Per ottenere l'attivazione del servizio, l'interessato dovrà presentare domanda redatta su apposito modulo predisposto dal Comune, a lapide installata.

Il Comune si riserva di dare corso alla domanda subordinatamente alla verifica della possibilità di eseguire l'impianto.

La domanda, che potrà essere fatta in qualsiasi momento dell'anno all'Ufficio Tecnico Lavori Pubblici, costituirà rapporto contrattuale tra le parti ed accettazione delle norme del presente regolamento.

Non si procede alla stipula del contratto nei confronti di coloro che sono già utenti del servizio.

ART. 4 **Campo di applicazione**

Il servizio, a domanda individuale, sarà assicurato per l'illuminazione votiva delle sepolture a inumazione e tumulazione, limitatamente alle zone già servite da linea principale.

Tutti gli interventi di costruzione di loculi, tombe di famiglia, cappelle, ampliamento del cimitero e di manutenzione dovranno prevedere la predisposizione per l'allacciamento alla linea generale.



COMUNE DI ALTAVILLA VICENTINA

PROVINCIA DI VICENZA

ART. 5 Orario del servizio e sospensione

Il servizio di illuminazione votiva è erogato dalle ore 7,00 alle ore 19,00.

L'eventuale sospensione del servizio per interruzione dell'energia elettrica, per lavori di manutenzione o modifiche agli impianti e per qualsiasi altra causa di forza maggiore, non comporterà rimborsi agli utenti.

Il Comune di Altavilla Vicentina non assume nessuna responsabilità per interruzioni e danni che dovessero determinare la sospensione del servizio, compreso l'asporto di lampade, causati da terzi.

ART. 6 Durata dell'utenza

La durata dell'utenza è di un anno e coincide con l'anno solare.

La durata dell'utenza si intende rinnovata di anno in anno per tacito consenso, per tutta la durata della corrispondente concessione cimiteriale, se l'interessato non ne abbia dato disdetta mediante comunicazione scritta consegnata all'ufficio protocollo almeno un mese prima della scadenza.

La disdetta ha effetto per l'anno successivo.

A seguito di nuovo allacciamento, il primo periodo ha decorrenza dalla data di richiesta del servizio e scadenza al 31 dicembre dello stesso anno.

Se l'allacciamento avviene nel primo semestre dell'anno solare, il concessionario corrisponderà l'intero canone per l'anno solare in corso.

Qualora invece l'allacciamento avesse inizio nel corso del secondo semestre solare, il canone sarà ridotto del 50% per l'anno di inizio dell'utenza.

ART. 7 Corrispettivo del servizio

Il corrispettivo del servizio è costituito da due voci:

- 1) canone annuo;
- 2) contributo di allacciamento.

Il canone annuo è comprensivo dei costi per la manutenzione ordinaria dell'impianto, il ricambio delle lampadine, le spese per l'energia elettrica e l'I.V.A..

Il contributo di allacciamento, è un contributo fisso a fondo perduto, da pagarsi una sola volta al momento della presentazione della domanda di allacciamento, a titolo di rimborso spese. Esso comprende le spese di allacciamento e derivazione e la fornitura del portalamпада e della lampada stessa.

Gli importi dei sopracitati corrispettivi saranno stabiliti dalla Giunta Comunale e saranno annualmente aggiornati in relazione all'andamento dei costi dell'energia elettrica e delle spese di gestione.



COMUNE DI ALTAVILLA VICENTINA

PROVINCIA DI VICENZA

Qualsiasi modifica della tariffa s'intenderà notificata con la semplice pubblicazione a norma di legge del provvedimento deliberativo e l'utente, se non vorrà accettare tali modifiche, dovrà disdire il contratto.

ART. 8 **Modalità di pagamento**

La tariffa di allacciamento dovrà essere pagata contestualmente alla richiesta di allacciamento tramite bollettino di c/c postale n. 14921365 intestato al Comune di Altavilla Vicentina – Servizio di Tesoreria.

Il pagamento del canone di abbonamento per ogni punto luce, avrà scadenza annuale anticipata. A tal fine, il Comune di Altavilla Vicentina provvederà ad inviare, direttamente al domicilio indicato dagli utenti, apposito avviso, contenente l'indicazione dell'importo e del termine di pagamento, corredato dal bollettino di conto corrente postale.

La mancata ricezione di tale comunicazione non esonera gli utenti dall'effettuare egualmente il versamento del canone in vigore, richiedendo all'ufficio comunale competente la determinazione della somma da pagare per il servizio.

ART. 9 **Omesso pagamento**

In caso di mancato pagamento del canone dovuto entro il termine stabilito, l'ufficio competente, previa diffida ed assegnazione di un nuovo termine perentorio di 15 (quindici) giorni, potrà senza altro avviso eliminare l'impianto senza diritto per l'utente di indennizzo di qualsiasi specie e procedere al recupero della somma dovuta, nelle forme coattive previste dalla legge.

Qualora l'utente intenda ripristinare il servizio, lo stesso dovrà prima estinguere il relativo debito, presentare nuova domanda e pagare, conseguentemente, il contributo fisso di allacciamento.

ART. 10 **Successione e cessione del contratto**

In caso di decesso del titolare del contratto, gli eredi sono tenuti a darne immediatamente comunicazione al Comune di Altavilla Vicentina ai fini della variazione dell'intestazione tramite apposito modulo.

ART. 11 **Divieti e competenze**

E' fatto divieto assoluto agli utenti ed agli addetti delle agenzie di pompe funebri, di asportare e sostituire le lampadine, modificare o manomettere gli impianti, provvedere in proprio all'allaccio dell'utenza o al riallaccio di utenza disattivata per morosità, cedere la corrente elettrica, cedere il contratto e fare quanto altro possa, in qualunque modo, apportare variazioni agli impianti stessi.



COMUNE DI ALTAVILLA VICENTINA

PROVINCIA DI VICENZA

Ricorrendone le circostanze, i contravventori saranno tenuti al risarcimento dei danni, salvo qualunque altra azione civile o penale, rimanendo nella facoltà del Comune di Altavilla Vicentina interrompere il servizio senza obbligo di avviso.

Si precisano, come di seguito indicato, le competenze a carico del Comune di Altavilla Vicentina e dell'utente:

COMPETENZE DEL COMUNE:

- la manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto elettrico sino al punto luce;
- i lavori di primo allacciamento che dovrà avvenire entro 15 (quindici) giorni dall'acquisizione al protocollo della richiesta comprensiva della ricevuta di avvenuto pagamento delle spese di allacciamento previste;
- la sostituzione della lampadina esaurita: la verifica ed il cambio della lampadina sono eseguiti a cura e spese del Comune di Altavilla Vicentina.

COMPETENZE DELL'UTENTE:

- la cura della parte di impianto di sua pertinenza mantenendo sempre in stato di efficienza il portalampada con gli annessi accessori di protezione;
- la comunicazione immediata all'Ufficio Tecnico Lavori Pubblici di ogni guasto o rottura dell'impianto;
- la comunicazione tempestiva all'Ufficio Tecnico Lavori Pubblici, di ogni variazione del proprio domicilio o eventualmente, del nuovo domicilio presso il quale desidera ricevere il bollettino di pagamento.

ART. 12 Reclami

Ogni reclamo, comunicazione, segnalazione o informazione da parte degli utenti deve essere presentata in forma scritta utilizzando la modulistica appositamente predisposta.

In caso di reclamo, l'utente non ha diritto di sospendere i pagamenti.

ART. 13 Entrata in vigore e pubblicità del regolamento

Il presente regolamento, entrerà in vigore il giorno successivo alla data di esecutività della deliberazione di approvazione del regolamento stesso.

Copia del presente regolamento sarà tenuta a disposizione dei cittadini affinché ne possano prendere visione in qualsiasi momento e sarà, inoltre, pubblicata sul sito web comunale www.comune.altavillavicentina.vi.it